



Sundbybergs stads riskhanteringspolicy¹

Sundbybergs stad bedriver en omfattande verksamhet som berör samhällets grundförutsättningar. Händelser i vår omvärld och i vårt närområde visar att vi måste räkna med att olika intressenter av skilda skäl vill skada våra innevånare och störa stadens strävan efter säkerhet och trygghet.

Det finns ett uttalat behov av åtgärder för att arbeta förebyggande med att skydda våra innevånare, personal, information och våra arbetsplatser. Säkerhetsfrågorna måste därför drivas aktivt av alla, förvaltningar, kommunala bolag och envar inom staden.

Mål för arbete

Staden och dess verksamhet ska ha ett skydd balanserat mot aktuella risker och hot grundat på en etablerad analys- och uppföljningsverksamhet. Med säkerhetsarbete avses samordning av alla frågor inom personskydd, informationssäkerhet, krishantering, beredskap, säkerhetsskydd och egendomsskydd. De grundläggande värderingar som styr vårt säkerhetsarbete är att säkerheten ska:

- med stöd av gällande lagstiftning och övriga externa krav på skydd och genom ett strukturerat arbetssätt främja stadens krav på kontinuitet, förändring och förnyelse
- så långt det är ekonomiskt försvarbart och så kostnadseffektivt som möjligt skydda stadens invånare, personal, tillgångar och verksamhet mot förluster, skador och störningar
- grundas på en för staden gemensam säkerhetsnivå, med de eventuella tillägg som kan betingas av särskilda verksamhetskrav
- nyttja en för staden gemensam metod för säkerhetsarbetet
- dokumenteras i en säkerhetsplan, vilken revideras årligen eller vid behov mot aktuell risk- och hotbild
- fortlöpande hålls aktuellt genom rapportering om inträffade skador och incidenter
- granskas och värderas genom kontinuerlig uppföljning

Informationssäkerhet

Information som skapas, inhämtas och förvaltas inom Sundbybergs stad är en strategiskt viktig resurs. Med stöd av lagar och förordningar ska särskilda åtgärder vidtas för att säkerställa att informationen.

Definition

Med begreppet information avses sådan uppgift som rör verksamhet och som är tryckt eller skriven, inspelad eller muntlig – oavsett hur den lagras eller transporteras. Information

¹ Antagen av kommunfullmäktige den 28 januari 2008 och gäller till och med januari 2012

- ska vara korrekt och fullständig
- ska finnas tillgänglig vid behov
- ska vara skyddad mot obehörig åtkomst
- ska kunna spåras och återskapas

Särskild uppmärksamhet ska riktas mot Sundbybergs stads samhällsviktiga informationssystem.

Som stöd för detta arbete tillämpar Sundbybergs stad ett gemensamt ledningssystem för informationssäkerhet. Detta ledningssystem är grundat på internationell standard SS-ISO/IEC 27001:2006 och SS-ISO/IEC 27002:2005.

Ansvaret för säkerhetsarbetet

Ansvaret för säkerheten åvilar nämnder och förvaltning inom respektive ansvarsområde.

Ansvaret för den övergripande ledningen och samordningen av säkerhetsarbetet åvilar kommunstyrelsen per delegation från kommunfullmäktige.

Ledning och samordning av säkerhetsfrågorna åligger kommunstyrelsens förvaltning med säkerhetschef som kommunstyrelsens tjänsteman inom säkerhetsområdet.

Kommunstyrelsen tar fram tydliga inriktnings- och effektmål för säkerhetsarbetet. Säkerhetsarbetet arbetas in i budgeten.

Kommunstyrelsen utarbetar en uppföljnings och utvärderingsplan som tydliggör vilka mål som ska följas upp och utvärderas, när det ska göras samt när och till vem återrapportering ska ske.